



MAG. CLEMENS KUKACKA

SCHWANSTRASSE 8 • A-4055 PUCKING • Tel.: +43 699 190 52 707 •
Email: ck@unidos.at

Lebenslauf

Senior Executive mit langjähriger Erfahrung in der strategischen Steuerung, Organisationsentwicklung und Governance in internationalen Konzernstrukturen sowie im Umfeld öffentlicher Institutionen. Umfangreiche Expertise in der direkten Zusammenarbeit mit Vorstand und Top-Management sowie in der Vorbereitung und Umsetzung zentraler Entscheidungsprozesse.

Nachgewiesene Stärke in der Weiterentwicklung von Strategie- und Zielsystemen und deren Überführung in konkrete Steuerungs- und Veränderungsmaßnahmen. Erfahren in der Gestaltung klarer Governance-Strukturen und organisationsweiter Steuerungsmodelle.

Fundierte Erfahrung in der Begleitung komplexer Transformationen in Organisationen mit hoher öffentlicher und politischer Aufmerksamkeit sowie ausgeprägte Kompetenz im Management vielschichtiger Stakeholder-Strukturen. Verbindet analytische Stärke mit hoher Umsetzungsorientierung und einem klaren Fokus auf Wirksamkeit und Stabilität.

BERUFSERFAHRUNG

Swietelsky AG (seit 2018)

Seit 02/2024	Konzernbereichsleiter HR, Personal- und Organisationsentwicklung (Prokurist)
12/2022 – 02/2024	Bereichsleiter HR, Personal- und Organisationsentwicklung (Prokurist)
06/2018 – 02/2023	Leiter Unternehmenskommunikation, Konzernsprecher

- Gesamtverantwortung für die strategische Steuerung und Weiterentwicklung der HR-Funktion sowie für Organisations-, Führungs- und Governance-Strukturen in einem europaweit tätigen Konzern mit rund 13.000 Mitarbeitenden
- Direkte Zusammenarbeit mit Vorstand und Geschäftsführung in strategischen, organisatorischen und arbeitsrechtlichen Fragestellungen sowie laufende inhaltliche und organisatorische Servicierung des Vorstands

- Vorbereitung, Koordination und Nachverfolgung von Vorstandssitzungen, Entscheidungsprozessen und Beschlussvorlagen sowie Sicherstellung einer strukturierten Gremienarbeit
- Übersetzung von Vorstandsentscheidungen in konkrete, wirksame Steuerungs- und Veränderungsmaßnahmen sowie Begleitung der Umsetzung auf allen Organisationsebenen
- Weiterentwicklung und Steuerung des konzernweiten Strategie- und Zielsystems im HR- und Organisationskontext sowie Ableitung konkreter Maßnahmen zur nachhaltigen Umsetzung strategischer Prioritäten
- Gestaltung und Implementierung klarer Governance-Strukturen, Rollenmodelle und Entscheidungsprozesse zur Verbesserung von Transparenz, Steuerbarkeit und Effizienz in einer internationalen, multiregionalen Organisation
- Konzeption und konzernweite Umsetzung eines Leadership-Frameworks in enger Anbindung an die Unternehmensstrategie sowie Integration in zentrale Steuerungs- und Personalprozesse
- Steuerung und Begleitung umfassender organisatorischer Transformationen, insbesondere im Kontext von Veränderungen im Top-Management, mit Fokus auf Stabilisierung, Klarheit und nachhaltige Wirksamkeit
- Verantwortung für die Planung, Koordination und Umsetzung internationaler Transformations- und Digitalisierungsinitiativen im HR-Bereich, insbesondere die Einführung eines integrierten HCM-Systems
- Aufbau und Führung eines internationalen HR-Business-Partner-Netzwerks sowie direkte Leitung zentraler HR-Funktionen (Personalentwicklung, Recruiting & Employer Branding, Lehrlingswesen & Young Talents, HR-IT)
- Steuerung komplexer Stakeholder-Strukturen einschließlich Vorstand, Geschäftsführung, internationaler Führungskräfte sowie Arbeitnehmervertretungen und Sicherstellung konsistenter Entscheidungs- und Abstimmungsprozesse
- Unterstützung des Vorstands bei internen und externen Auftritten sowie Sicherstellung einer abgestimmten inhaltlichen Vorbereitung in enger Zusammenarbeit mit relevanten Stakeholdern

Kepler Universitätsklinikum Linz (2015 – 2018)

05/2015 – 03/2018 Leitung Unternehmenskommunikation, Pressesprecher

- Zentrale Mitwirkung an der Integration dreier großer Leitspitäler zu einem neuen Universitätsklinikum mit mehr als 6.000 Mitarbeitenden im Umfeld hoher öffentlicher und politischer Aufmerksamkeit sowie im Kontext einer öffentlich-rechtlichen Organisationsstruktur
- Enge Zusammenarbeit mit Top-Management sowie Unterstützung in der Vorbereitung und Koordination zentraler Entscheidungs- und Abstimmungsprozesse (Gremienarbeit)
- Beitrag zur Stabilisierung einer komplexen Organisation mit unterschiedlichen Strukturen, Systemen und Führungskulturen unter intensiver medialer Berichterstattung und politischer Einflussnahme

- Aufbau klarer Kommunikations-, Abstimmungs- und Koordinationsstrukturen zwischen medizinischen, administrativen und Managementbereichen zur Sicherstellung konsistenter Entscheidungsprozesse
- Steuerung eines anspruchsvollen Stakeholder-Umfelds unter Einbindung politischer Akteure, Medien, interner Führungsebenen und weiterer Anspruchsgruppen mit Fokus auf Transparenz, Verlässlichkeit und Abstimmung in einer kritischen Transformationsphase
- Unterstützung der Führungsebene bei internen und externen Auftritten sowie Sicherstellung einer abgestimmten inhaltlichen Vorbereitung in einem sensiblen öffentlichen Umfeld

UNIDOS GmbH (2008 – 2015)

12/2008 – 04/2015 Geschäftsführender Gesellschafter

12/2008 – dato Gründer, Gesellschafter

- Gründung und Aufbau eines Dienstleistungsunternehmens mit Fokus auf Unternehmenskommunikation, Markenentwicklung und Veranstaltungsformate
- Gesamtverantwortung für die strategische und operative Steuerung des Unternehmens einschließlich Geschäftsmodell, Marktpositionierung, Budget- und Liquiditätsplanung
- Entwicklung und nachhaltige Etablierung eines wirtschaftlich tragfähigen Geschäftsmodells mit stabilen, wiederkehrenden Projekt- und Umsatzstrukturen
- Konzeption, Planung und Steuerung eines großvolumigen Veranstaltungsformats („Tag der Lehre XXL“) mit rund 11.000 Besucher:innen jährlich sowie Sicherstellung einer strukturierten und wiederholbaren Umsetzung
- Aufbau und Steuerung komplexer Stakeholder-Strukturen unter Einbindung von Unternehmen, öffentlicher Hand, Bildungseinrichtungen und Medien sowie Sicherstellung abgestimmter Entscheidungs- und Abstimmungsprozesse
- Koordination vielfältiger interner und externer Schnittstellen sowie Sicherstellung von Transparenz, Verlässlichkeit und Effizienz in der Umsetzung komplexer Projekte

SERY creative communications GmbH (2007 – 2008)

11/2007 – 11/2008 Client Service Director

- Steuerung internationaler Marken- und Kommunikationsprojekte in Russland und Rumänien für Kunden aus den Bereichen Konsumgüter, Finanzdienstleistungen und Immobilien
- Leitung länderübergreifender Projekte sowie Koordination interdisziplinärer Teams in einem internationalen Umfeld
- Wahrnehmung einer zentralen Schnittstellenfunktion zwischen internationalen Auftraggebern und internen Einheiten mit Verantwortung für Abstimmung, Entscheidungsprozesse sowie die Einhaltung von Zeit- und Budgetvorgaben

Frühere Karrierestationen:

04/2007 – 10/2007 PEZ International AG, Product Manager
09/2006 – 01/2007 Fertigstellung der Diplomarbeit und Diplomabschluss
08/2004 – 08/2006 Sery Werbeagentur GmbH, Assistenz der Geschäftsführung

FÄHIGKEITEN UND KOMPETENZEN

Deutsch (Muttersprache) | Englisch (verhandlungssicher) | Französisch (gute Kenntnisse) | Spanisch (Grundkenntnisse)

Strategie, Governance & Steuerung

- Gestaltung und Weiterentwicklung von Strategie- und Zielsystemen in komplexen Organisationen
- Konzeption und Implementierung klarer Governance-Strukturen sowie Entscheidungs- und Steuerungsprozesse
- Übersetzung strategischer Zielsetzungen in konkrete, wirksame Maßnahmen und deren nachhaltige Umsetzung

Organisationsentwicklung & Transformation

- Steuerung und Umsetzung komplexer Transformations-, Integrations- und Reorganisationsprojekte
- Weiterentwicklung von Organisations- und Führungsstrukturen mit Fokus auf Klarheit, Stabilität und Wirksamkeit
- Sicherstellung von Abstimmung und Umsetzung über Bereiche, Hierarchieebenen und Organisationseinheiten hinweg

Vorstandsnahe Steuerung & Gremienarbeit

- Enge Zusammenarbeit mit Vorstand und Top-Management in strategischen und organisatorischen Fragestellungen
- Vorbereitung, Koordination und Nachverfolgung von Entscheidungsprozessen sowie Unterstützung in der Gremienarbeit
- Strukturierte Aufbereitung komplexer Inhalte zur fundierten Entscheidungsfindung auf Top-Management-Ebene

Stakeholder-Management & Zusammenarbeit

- Steuerung komplexer Stakeholder-Strukturen in Organisationen mit hoher öffentlicher und politischer Aufmerksamkeit

- Zusammenführung unterschiedlicher Interessen in tragfähige und umsetzbare Lösungen
- Sicherstellung klarer Kommunikation, Abstimmung und Verlässlichkeit in sensiblen Entscheidungs- und Veränderungsprozessen

AUSBILDUNG

10/1999 – 01/2007 Johannes Kepler Universität Linz, Österreich
Magister der Sozial- und Wirtschaftswissenschaften
Spezialisierungen: HR, Englisch, Marketing, Strategisches Management

09/2003 – 07/2004 École Supérieure de Commerce CERAM, Nice/Sophia Antipolis
International Management

Im Jahr 2009 fusionierte die CERAM mit der ESC Lille zur heutigen SKEMA Business School

09/1990 – 06/1998 Bischöfliches Gymnasium Kollegium Petrinum, Linz
Matura

PERSÖNLICHES

Geboren am 27. November 1979 in Linz, Österreich
Verheiratet, Vater von zwei Töchtern (11 und 8 Jahre)